

B. EQUIVALENCIAS EXTERNAS DE ASIGNATURAS GENERALES Y OPTATIVAS NO OBLIGATORIAS Y DE FORMACIÓN ESPECÍFICA.

PROCEDIMIENTO

1. El estudiante proveniente de otra Universidad Nacional, que habiendo cumplido con los requisitos de ingreso a la UNAH y tuviere interés de solicitar equivalencias de asignaturas de formación específica, deberá autenticar, de manera previa, en la Dirección de Educación Superior, la firma de la autoridad competente de la Universidad de procedencia que emitió la Certificación de Estudios;

2. Avocarse con el Jefe del Departamento para orientación en relación a las equivalencias a solicitar.

3. Presentar solicitud de equivalencia en hoja de papel bond (tamaño oficio) ante la Secretaría General de la UNAH acompañando los siguientes documentos:

- Constancia de Matricula extendida por la DIPP;
- Certificación de Estudios debidamente autenticada por la Dirección de Educación Superior UNAH;
- Programas de asignaturas firmados y sellados por la autoridad competente; y constancia de que los programas son auténticos, firmada por el Secretario (a) General del centro de procedencia.
- Fotocopia de Tarjeta de Identidad;
- Boleta de pago L. 75.00 por asignatura.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

SOLICITUD DE EQUIVALENCIAS DE ASIGNATURAS DE FORMACION ESPECIFICA

Señor (a)
SECRETARIO (a) GENERAL
UNAH
PRESENTE

Estimado(a) Señor (a):

Yo «**NOMBRE COMPLETO DEL ESTUDIANTE**», matriculado (a) en la carrera «XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX», con número de cuenta «XXXXXXXXXXXX» por este medio solicito a la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, me conceda equivalencia (s) por cambio de Universidad, en la (s) asignatura (s) que a continuación se detallan

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA (PUBLICA O PRIVADA)						
CARRERA ANTERIOR:			CARRERA ACTUAL:			
CODIGO	NOMBRE	U.V.	POR	CODIGO	NOMBRE	U.V.

«Lugar», a los «dia» del «mes» de «20__»

«XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX»,
Firma del Solicitante

Correo: XXXXXXXXXXXXXXXX
Teléfono: XXXXXXXXX

Requisitos que debe presentar:
Constancia de Matricula extendida por la DIPP.
Solicitud de Equivalencia en una hoja de papel oficio bond.
Certificación de Estudios debidamente autenticada por la autoridad del nivel.
Programas de asignaturas firmados y sellados por la autoridad competente
Fotocopia de tarjeta de identidad.
Boleta de pago L. 75.00 por asignatura.



Procedimiento para el otorgamiento de equivalencias externas UNIVERSIDADES NACIONALES

**Secretaria Académica
Facultad de Ciencias Sociales**

Decanato

Tel. Directo: 22-31-1716

Tel. Planta: 2216-6100, ext. 100631

Correo: sec.academica.fcs@unah.edu.hn

Pagina: https://cienciassociales.unah.edu.hn/

Facebook: Facultad de Ciencias Sociales-UNAH



⇒ EQUIVALENCIAS EXTERNAS

Son las que se otorgan a estudiantes que han realizado estudios en Instituciones Nacionales o extranjeras del Nivel Superior, que el Consejo de Educación Superior, en su caso, y la UNAH reconoce.

Las equivalencias externas son de dos tipos:

A. EQUIVALENCIAS AUTOMÁTICAS EN ASIGNATURAS DE FORMACIÓN GENERAL PARA EL NIVEL DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Según el Acuerdo No. 530-91-97, del Consejo de Educación Superior: se otorgan equivalencias automáticas entre los centros del Nivel del país, para las cuatro asignaturas obligatorias de Formación General: Español, Filosofía, Sociología e Historia de Honduras, y para la asignatura optativa en el campo de las Ciencias Naturales.

PROCEDIMIENTO

1. El estudiante proveniente de otra Universidad Nacional, que habiendo cumplido con los requisitos de ingreso a la UNAH y tuviere interés de solicitar equivalencias automáticas, deberá autenticar, de manera previa, en la Dirección de Educación Superior la firma de la autoridad competente de la Universidad de procedencia que emitió la Certificación de Estudios;

2. El estudiante deberá presentar solicitud de equivalencia ante la Secretaría General de la UNAH acompañando los siguientes documentos

- Constancia de Matricula extendida por la DIPP/UNAH
- Certificación de Estudios debidamente autenticada por la Autoridad del Nivel;
- Fotocopia de Tarjeta de Identidad;
- Boleta de pago L. 75.00 por asignatura.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

SOLICITUD DE EQUIVALENCIAS AUTOMÁTICAS DE ASIGNATURAS GENERALES (OBLIGATORIAS)

Señor (a)
SECRETARIO (a) GENERAL
UNAH
PRESENTE

Estimado(a) Señor (a):

Yo «**NOMBRE COMPLETO DEL ESTUDIANTE**», matriculado (a) en la carrera «XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX», con numero de cuenta «XXXXXXXXXXXX», por este medio solicito a la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, me conceda equivalencia (s) por cambio de Universidad, en la (s) asignatura (s) que a continuación se detallan

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA (PUBLICA O PRIVADA)						
CARRERA ANTERIOR:			CARRERA ACTUAL:			
CODIGO	NOMBRE	U.V.	POR	CODIGO	NOMBRE	U.V.

«Lugar», a los «día» del «mes» de «20__»

Correo: XXXXXXXXXXXXXXXX
Teléfono: XXXXXXXX

«XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX»,
Firma del Solicitante

Requisitos que debe presentar:

- Constancia de Matricula extendida por la DIIP.
- Solicitud de Equivalencia en una hoja de papel oficio bond.
- Certificación de Estudios debidamente autenticada por la autoridad del nivel.
- Programas de asignaturas firmados y sellados por la autoridad competente
- Fotocopia de tarjeta de identidad.
- Boleta de pago L. 75.00 por asignatura.